

附件 2:

2026 年山东省智慧课程申报 省平台填报手册

2026 年 5 月

目 录

一、教师填报手册.....	1
(一) 填报地址.....	1
(二) 教师注册.....	2
(三) 教师登录.....	3
(四) 信息填报.....	3
二、高校管理员管理手册.....	6
(一) 高校管理员角色说明.....	6
(二) 高校管理员登录.....	6
(三) 管理员密码修改.....	8
(四) 管理员填报审核.....	8

一、教师填报手册

注意：如果已有超星账号可以直接登录，无需注册。

（一）填报地址

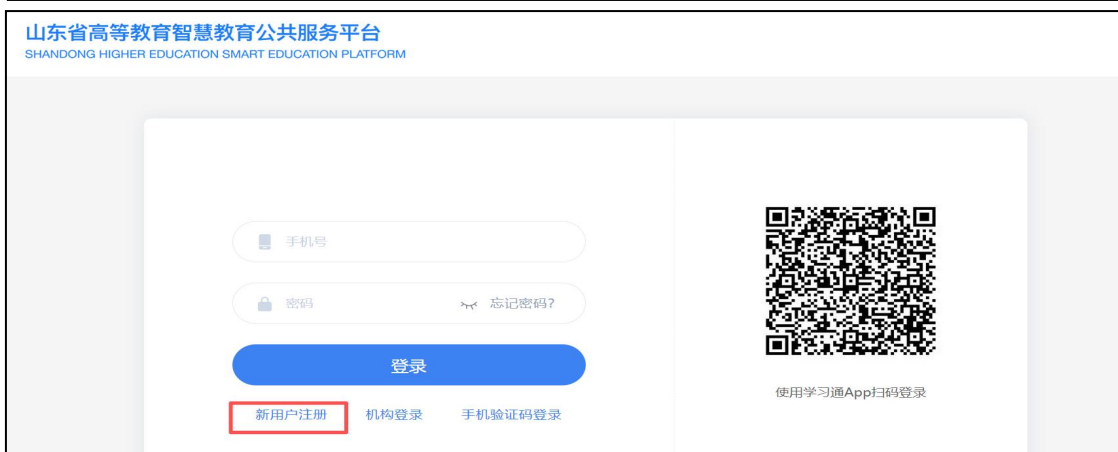
填报地址：<https://higher.sd.smartedu.cn>（请复制本地址到浏览器，推荐火狐、谷歌浏览器），点击导航栏中【更多】-【项目管理】按钮，进入后打开“2026年山东省智慧课程申报填报”栏目，可进行登录及信息填报。





(二) 教师注册

进入2026年山东省智慧课程填报系统，点击【教师登录入口】-【新用户注册】，按照页面所示流程，依次输入手机号、所获取的验证码，设置密码。





完善信息，此处点击【跳过】按钮即可，如下图。



(三) 教师登录

注册账号后，再次进行登录，只需点击【教师登录入口】，输入手机号和密码，也可选择“手机验证码”方式，即可完成登录。

(四) 信息填报

登录后，系统会自动跳转至【课程信息填报】页面，如下图。

填写信息分【基础信息】与【上传材料】，填写时请注意不要遗漏。



在填报截止时间之前，教师可以点击【暂存】，对填报内容进行保存，如后续需要修改，点击【编辑】即可。如填报内容无误，请点击【提交】，提交填报信息。



信息提交后，在学校管理员审核完成之前，点击【编辑】仍可对作品进行修改。若学校管理员已审核通过，则不能做内容编辑。

个人中心

我的作品

密码修改

退出

我的作品

编辑

待校级审核审核

1

基础信息

2

上传材料

*课程名称

*所在学校

*学分
2

*学时

二、高校管理员管理手册

(一) 高校管理员角色说明

高校管理员：负责本学校教师填报信息审核工作。

(二) 高校管理员登录

填报地址：<https://higher.sd.smartedu.cn>（请复制本地址到浏览器，推荐火狐、谷歌浏览器），点击导航栏中【更多】-【项目管理】按钮，进入后打开“2026年山东省智慧课程申报填报”栏目，可通过【高校管理员登录入口】登录及本校填报课程信息审核。



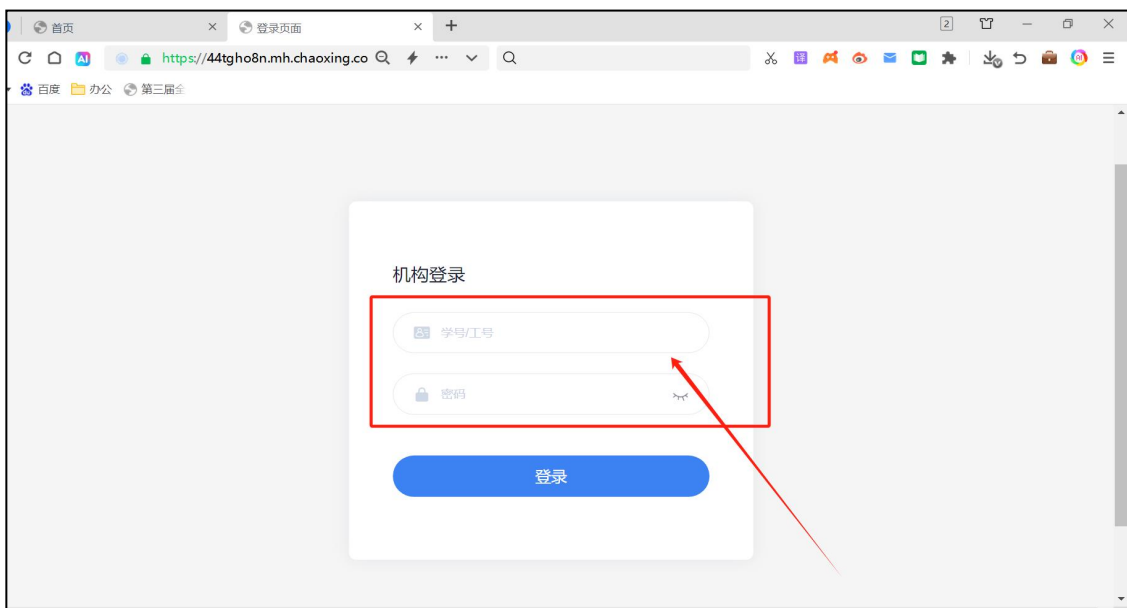


输入学校管理员账号和密码

学校管理员登录账号为：学校五位数代码+Zhkc

初始密码统一为：Zhkc@2026

例如：山东科技大学，登录账号应为：10424Zhkc，初始密码为：Zhkc@2026，登录平台。



（三）管理员密码修改

登录后，进入学校管理界面，右侧【高校管理员密码修改】，请自行修改密码，密码需由 8-16 位字母和数字组成。

山东省活动评审

2026年智慧课程评审

填报信息

高校管理员密码修改

修改密码

保存

旧密码 请输入

新密码 请输入

确认新密码 请输入

（四）管理员填报审核

【填报信息】栏目中，高校管理员可查看本校老师提交的课程材料，对提交材料进行【查看】审核，点击【查看】可查看上传的作品详情，文件可以打开预览审核，如下图：

山东省活动评审

2026年智慧课程评审

填报信息

高校管理员密码修改

填报信息

导出 导出附件 通过 退回 删除

所在学校 选择审核进度 课程名称 筛选

共1个作品, 选中0个

序号	课程名称	所在学校	提交时间	校级审核审核状态	审核进度	操作
1			2026-05-27	待审核	待校级审核审核	查看 通过 退回 更多

详情

提交时间: 2020-09-21

负责人手机号
[Redacted]

所在学校
[Redacted]

所属专业类
自然保护与环境生态类

是否一流本科课程
否

是否有在线课程
否

审核时，可以进行【退回】修改，审核无误后点击【通过】。

注：受浏览器兼容性影响，Word 文档在线预览可能存在格式错乱，该问题不影响评审工作，专家将以 PDF 版本作为评审依据。